

รายงานการประชุม
ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการเทศบาลนครนครศรีธรรมราช(จิบน้ำชา)
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๐
เมื่อวันพุธที่ ๒๔ พฤษภาคมพ.ศ.๒๕๖๐ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลนครนครศรีธรรมราช(ชั้น ๒)

ผู้มาประชุม

๑. นายพงศ์สินธุ์	เสนพงศ์	รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๒. นายไสว	เชียวจันทร์	รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๓. นายสมเียร	ภูสันติสัมพันธ์	รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๔. นายวิสุทธิ์	บุญชูวงศ์	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๕. นายประจักษ์	ทองบัว	ปลัดเทศบาล
๖. นายวิชัยศักดิ์	ไสยเกตุ	รองปลัดเทศบาล
๗. นายชิษณุพงศ์	สุวรรณ	รองปลัดเทศบาล
๘. นายสนิท	พรหมสุภา	รองปลัดเทศบาล
๙. นางวชิรา	ยุพการนนท์	ผู้อำนวยการสำนักการคลัง
๑๐. นายสมหวัง	สิทธิศิริประพันธ์	ผู้อำนวยการสำนักการศึกษา
๑๑. นายยงยุทธ	เหล่าเจริญเกียรติ	รก.หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
๑๒. นางสุวีวรรณ	ศาสนานนท์	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน
๑๓. นายสมพร	กาญจนโสภาค	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ
๑๔. นางจิตรา	มะโนสงค์	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมการก่อสร้างฯ
๑๕. นายดิเรกฤทธิ์	ทวะกาญจน์	ผู้อำนวยการส่วนช่างสุขาภิบาล
๑๖. นางสาวอิงอร	ปรีชาญวนิจ	นายสัตวแพทย์
๑๗. นางเกศวรินทร์	บุญมุสิก	หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์
๑๘. นายมนต์ชัย	บุตรมะธัยยา	ผู้อำนวยการส่วนการผลิต

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผศ.เชาวน์วงศ์	เสนพงศ์	นายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๒. นายมนัส	พงศ์ยี่ห้ำ	รองนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๓. นายเอกรินทร์	ระเบียบไธษฐ์	เลขานุการนายกเทศมนตรีนครนครศรีธรรมราช
๔. นางอรนงค์	ชูลำภู	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม
๕. น.ส.จิราภรณ์	แก้วปาน	ผู้จัดการสถานธนาณูปาล

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ มอบทุกส่วนราชการติดตามการดำเนินงาน ภารกิจต่างๆ ของแต่ละกองให้ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดไว้

๑.๒ การจัดการแก้ไขปัญหาเรื่องคันดินบริเวณบ่อขยะ ให้ดำเนินการโดยเร่งด่วน มอบ นายไสว เขียวจันทร์ รองนายกเทศมนตรีประธานคณะกรรมการฯ รับผิดชอบ

๑.๓ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมให้กำชับเวรยาม ในการปฏิบัติงานบริเวณคันดินบ่อขยะ ให้เพียงพอและปฏิบัติงาน ๒๔ ชั่วโมง

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง การติดตามผลการดำเนินงานตามมติที่ประชุมครั้งที่แล้ว และเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

ปลัดเทศบาล

๑. แนวทางการแก้ไขปัญหาบริเวณบ่อขยะของกองสาธารณสุข

- ให้ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ เริ่มดำเนินการโดยเร่งด่วน

- การใช้สารเคมีช่วยบำบัดคุณภาพน้ำเสีย ก่อนสูบน้ำเข้าบ่อบำบัดน้ำเสีย

- กำชับเวรยามผู้ปฏิบัติงานบริเวณคันดิน ให้มีเวรยามทั้งกลางวันและกลางคืน

พร้อมรายงานผลการปฏิบัติงานให้ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม หรือนายสนิท พรหมสุภา รองปลัดเทศบาล

- การปรับปรุง วางแผนการจัดการเรื่องจุดเสี่ยงบ่อกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- สำนักงานช่างประสานงานกับชลประทานเรื่องดินที่ชลประทานขุดมากองไว้

เพื่อใช้พื้นที่รองรับน้ำในอนาคต

- การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน อยู่ระหว่างเตรียมการจัดการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

ความคิดเห็นของประชาชน

๒. การปรับปรุงศาลาประดู่หมกผลจากการเข้าร่วมประชุม และแจ้งที่ประชุมทราบ/พิจารณา

- จังหวัดนครศรีธรรมราชให้แต่งตั้งคณะกรรมการ ๑ ชุด เพื่อพิจารณาบริหารจัดการและปรับปรุงบริเวณศาลาประดู่หมก ประกอบด้วย จังหวัด / องค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราช / เทศบาลนครนครศรีธรรมราช / เอกชน และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีปลัดจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นประธาน

- ให้เทศบาลจัดระเบียบพ่อค้า แม่ค้า ที่ขายอยู่ชั่วคราวให้เป็นระเบียบและดูแลความสะอาดอย่างสม่ำเสมอ เบื้องต้นให้สำนักปลัดเทศบาลจัดการในเรื่องการตัดแต่งต้นไม้ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมจัดเจ้าหน้าที่เข้าทำความสะอาด สำนักงานช่างดูแลเก็บกวาดพื้นที่เบื้องต้นให้มีความปลอดภัย ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ

- โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับงบประมาณในการก่อสร้างศาลาใหม่ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ งบประมาณ ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท

- ให้เทศบาลขออนุมัติจำหน่ายทรัพย์สิน ศาลาเดิมซึ่งก่อสร้างเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๕

๓. สนามกีฬาจังหวัดนครศรีธรรมราช เนื่องจากสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครศรีธรรมราชไม่เห็นชอบในการโอนทรัพย์สินให้กับเทศบาล จังหวัดจึงมอบหมายให้สำนักงานท้องถิ่นจังหวัดประสานงานในเรื่องดังกล่าวอีกครั้ง

๔. การขอปรับปรุงภูมิทัศน์เมืองตามนโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดนครศรีธรรมราช ให้เทศบาลเป็นผู้เสนอขอของบประมาณโดยผ่านสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัด เพื่อปรับปรุงภูมิทัศน์ของถนน / บริเวณทางเท้า ของถนนกะโรม และถนนราชดำเนินในเขตเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๕. การเตรียมการพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

- การตกแต่งภูมิทัศน์เมืองด้วยดอกดาวเรืองมอบสำนักงานการช่าง
- รับผิดชอบเรื่องจัดทำพระเมรุมาศโดยร่วมออกแบบกับสำนักงานโยธาธิการ

จังหวัด มอบสำนักงานการช่าง

- เพาะดอกดาวเรือง เพื่อใช้ในช่วงพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพฯ โดยเริ่มเพาะตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๐ มอบสำนักงานการช่าง

- รถสุขาเคลื่อนที่ มอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง รถกระเช้าสูง มอบฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- กล้อง CCTV มอบกองวิชาการและแผนงาน และมอบงานประชาสัมพันธ์ในการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้รับทราบ

- ดูแลเรื่องความสะอาด ก่อนและหลังงานพิธีมอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- ดูแลเรื่องสุนัขอจรจัด อย่าให้เข้ามาบริเวณพิธี มอบกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
- การติดตั้งจอ LED บริเวณงาน มอบสำนักปลัดเทศบาล
- การจัดทำดอกไม้จันทน์ จำนวน ๔๐,๐๐๐ ดอก มอบกองสวัสดิการสังคม จัดทำ

และให้รายงานผลการจัดทำ ให้แล้วเสร็จทันกำหนดเวลา

๖. การกำจัดผักตบชวา ในเขตพื้นที่เทศบาลนครนครศรีธรรมราชมอบสำนักงานการช่างและกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๗. สำนัก / กอง / ฝ่าย ที่มีอยู่ตติจะเสนอที่ประชุมในการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ให้ประชุมชั้กซ้อมในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น.

๘. การลงทะเบียนทรัพย์สินของเทศบาล สำนัก / กอง ที่ไปทำ MOU กับหน่วยงานใดซึ่งเกี่ยวกับทะเบียนทรัพย์สิน ให้สำเนาเอกสาร แจ้งสำนักงานคลัง และผู้รับผิดชอบดำเนินการ

๙. การเดินทางไปราชการของผู้บริหาร ให้สำเนาให้ฝ่ายพัสดุและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และกำชับในการไปราชการให้ตรวจสอบคำสั่งในการเดินทางไปราชการ

๑๐. ในการประชุมครั้งถัดไปให้ แต่ละหน่วยงานรายงานผลการปฏิบัติงาน ตามที่มอบหมายในที่ประชุมเพื่อให้ที่ประชุมได้ทราบ

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

เรื่องแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ/พิจารณา ของสำนัก/ กอง

๑. สำนักงานการช่างมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๑.๑ การปรับปรุงศาลหลักเมืองกำลังดำเนินการปรับปรุง

๑.๒เตรียมข้อมูลจากการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน เรื่องปรับปรุงภูมิทัศน์เมืองถนนราชดำเนิน เพื่อจะเข้าประชุมรายงานต่อผู้ว่าราชการจังหวัด

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๒. สำนักการคลังมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๒.๑ การติดตามการใช้จ่ายเงิน ที่ยังไม่ได้ดำเนินการจำนวน ๒ โครงการของสำนักการช่าง และอีก ๑ รายการ กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ครุภัณฑ์ รถสุขาเคลื่อนที่

๒.๒ การจัดประโยชน์ทรัพย์สิน ให้คณะอนุกรรมการพิจารณาการใช้พื้นที่บริเวณทุ่งท่าลาด บริษัท AIS ขอติดตั้งเสาสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่

- กำหนดเวลาการเช่า ๓ ปี
- ค่าตอบแทนการเช่าปีละ ๑๘๐,๐๐๐ บาท
- กำหนดหลักประกันสัญญาเช่า ๑๐ เปอร์เซ็นต์ของค่าเช่าตลอดอายุการเช่า ๓ ปี
- หากเกิดอุบัติเหตุกับบุคคลภายนอกทางบริษัทต้องเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ค่าธรรมเนียม เกี่ยวข้องกับการเช่าสถานที่ให้ผู้เช่าเป็นผู้ออก

ค่าปรับหากเลยกำหนดเวลา ร้อยละ ๑.๒๕ ต่อเดือน ของเงินที่ค้างชำระการติดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้าให้ชำระตาม ค่าใช้จ่ายจริง

๒.๓ การอบรมเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่และการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในวันเสาร์ที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมคอนเวนชั่น ๒ โรงแรมแกรนด์ปาร์ค

๒.๔ สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้เข้ามาตรวจ หากมีเรื่องชี้แจง ขอให้ผู้อำนวยการกองเป็นผู้ชี้แจงรายละเอียด

๒.๕ คำสั่งการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ของสำนัก/ กอง กำหนดให้ออกคำสั่งระยะเวลา ครั้งละ ๓ เดือน

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๓. สำนักการประปามีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๓.๑ การเข้าปฏิบัติหน้าที่ของสำนักการประปา นายมนต์ชัย บุตรมะรียาผู้อำนวยการส่วนการผลิต โดยจะเร่งปรับปรุงคุณภาพน้ำ และงานอื่นๆ ด้านของสำนักการประปา

๓.๒ นายดิเรกฤทธิ์ ทวะกาญจน์ ผอ.ส่วนช่างสุขาภิบาล ได้มาช่วยราชการ ณ เทศบาลนคร นครศรีธรรมราช จะเดินทางกลับต้นสังกัดในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๐

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๔.๑ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เชิญหัวหน้าส่วนราชการเข้าร่วมรับฟังการหารือเรื่องขยะ ณ ห้องประชุมเทศบาลนครนครศรีธรรมราช

๔.๒ สรุปผลการศึกษาดูงาน ระหว่าง ๑๔ - ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๕. กองวิชาการและแผนงานมีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๕.๑ การเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๔)ฉบับที่ ๑ จะขยายเวลา จัดส่งให้กองวิชาการภายใน วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

๕.๒ ปฏิทินและแผนการดำเนินการจัดทำร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.

๒๕๖๑

- ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ แจ้งให้สำนัก/ กอง ดำเนินการประมาณการรายจ่าย และ
สำนักการคลังประมาณการรายรับ

- ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ สำนัก / กอง จัดส่งรายจ่ายประจำปีให้กองวิชาการและแผนงาน

- ๑๐ - ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตรวจสอบ/ สรุปรวบรวมรายจ่ายประจำกองแต่
สำนัก/ กอง

- ๑๙ - ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ เจ้าหน้าที่งบประมาณพิจารณาพิจารณาประมาณการรายจ่ายประจำ

- ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ สำนัก/ กอง จัดส่งงบลงทุน (หมวดค่าครุภัณฑ์)

- ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ประชุมเพื่อพิจารณาการรายจ่ายประจำ

- ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ สำนัก/ กอง จัดส่งงบลงทุน (หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

- ๓ -๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ตรวจสอบ/ สรุปรวบรวมงบลงทุนของแต่ละสำนัก/กอง

- ๑๗ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ พิจารณางบลงทุนและโครงการที่จะดำเนินการใน
ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

- ๒๔ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ จัดทำร่างเทศบัญญัติฯ

- ๑ - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ ตรวจสอบความถูกต้องของร่างเทศบัญญัติฯ

- ๗ สิงหาคม ๒๕๖๐ จัดส่งเอกสารร่างเทศบัญญัติให้สมาชิกสภาฯ

- ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ประชุมสภาเทศบาลเพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๖.กองสวัสดิการสังคม มีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๖.๑ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เชิญหัวหน้าส่วนราชการร่วมเปิดกิจกรรม พัฒนาศักยภาพ
อาชีพคนพิการ บริเวณข้างอาคาร OTOP

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๗. สำนักปลัดเทศบาลมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๗.๑ การเตรียมการรับเสด็จฯ ทูลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ให้
เทศบาลร่วมบริจาคสนับสนุน TO BE NUMBER ONE จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท ได้รับพระราชทานเข็มจำนวน
๒ ชุด

๗.๒ ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา นครศรีธรรมราช ยินดีที่จะสนับสนุนพื้นที่ในการจัดกิจกรรม
ต่างๆ ของหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

๗.๓ ธนาคารออมสินขอความอนุเคราะห์ให้ห้องประชุม ชั้น ๕ จำนวนผู้อบรม ๑๐๐ คนทาง
เทศบาลไม่สามารถให้การสนับสนุนได้เนื่องจากห้องประชุมไม่ว่าง

๗.๔ ติดตามการปรับปรุงห้องน้ำ เพิ่มเติมการทำสื่อาคารด้านข้างและการประดับพระบรม
ฉายาลักษณ์รัชกาลที่ ๑๐ บริเวณด้านหน้าสำนักงาน

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการข้อ ๗.๑ ให้การสนับสนุน จำนวน ๓๐,๐๐๐ บาท

๘. สำนักการศึกษา มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๘.๑ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ทำข้อตกลง MOU ที่เมืองจีน

๘.๒ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ กิจกรรมหิ้วปิ่นโต

๘.๓ วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ประชุมเตรียมความพร้อมการประชุมลูกเสือท้องถิ่นไทย
ระดับภาคใต้ และประชุมครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๐

๘.๔ วันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๐ คัดเลือกนักดนตรีวง Orchestra ณ โรงเรียนนานาชาติฯ

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

๙. กองการแพทย์ มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ/พิจารณา

๙.๑ การจัดโครงการพัฒนาศักยภาพบุคคลากร OD สถานที่ อำเภอนนทบุรี จังหวัด
นครศรีธรรมราช วันที่ ๙ - ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ กองฝ่ายใดสนใจเข้าร่วมแจ้งรายชื่อที่กองการแพทย์

๙.๒ สำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานกระจายอำนาจ ให้ชี้แจงเรื่องอำนาจหน้าที่ของ
อสม. หลังจากที สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินได้ทักท้วง ซึ่งจะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุมรับทราบและให้ดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องๆ(ถ้ามี)

๓.๑ เรื่อง หอกระจายข่าว ของชุมชนให้ดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้

๓.๒ เครื่องกรองน้ำของชุมชนเสีย และชุมชนไม่มีงบประมาณในการดำเนินการซ่อม

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

ลงชื่อ

ผู้สรุปรายงานการประชุม

(นายยงยุทธ เหล่าเจริญเกียรติ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป รักษาราชการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบรายงานประชุม

(นายวิชัยศักดิ์ ไสยเกตุ)

รองปลัดเทศบาลรักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาล